

**ORARIO DELLA SEGRETERIA:**

**mattina: dal lunedì' al venerdì ore 9.00 - 13.00**  
**pomeriggio: lunedì e mercoledì ore 14.30 - 16.30**

<http://ordine.architettiroma.it/>- e-mail: [protocollo@architettiroma.it](mailto:protocollo@architettiroma.it) –  
PEC [ordine@pec.architettiroma.it](mailto:ordine@pec.architettiroma.it)

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DIMISSIONI DALL'ALBO**

- a) Domanda di dimissioni (**con marca da bollo valore corrente 16,00€**) rivolta al Presidente dell'Ordine secondo lo schema allegato in calce, **firmata digitalmente, oppure consegnata di persona apponendo data e firma davanti all'incaricato di Segreteria; oppure, se trasmessa per posta, con firma autenticata.**
- b) **Restituzione di tessera e timbro** (*in caso di smarrimento del timbro e/o della tessera è necessario allegare copia della denuncia di smarrimento e/o "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 comma 4 Dpr. N. 445/2000*).
- c) **essere in regola con il pagamento delle quote di iscrizione all' Ordine.**

**N.B.:**

1. **QUOTA ISCRIZIONE:** per non incorrere nel pagamento della **QUOTA** di iscrizione dovuta per l'anno successivo, le istanze di dimissioni dovranno essere presentate **entro il 15 dicembre di ciascun anno** e dovranno essere, al momento della consegna, in regola con le modalità amministrativo-contabili previste.
2. **INDIRIZZO PEC:** la casella di posta elettronica certificata (**PEC**) **fornita da parte di questo Ordine, sarà disdetta d'ufficio e unilateralmente entro i successivi 15 gg dalla data di delibera delle dimissioni** la cui comunicazione verrà trasmessa all'indirizzo PEC.  
*A tal fine si consiglia di provvedere per tempo ad un salvataggio dei dati in essa contenuti, in quanto dopo la delibera di Consiglio le sarà inviata una comunicazione PEC di accettazione delle sue dimissioni e a partire da tale comunicazione, entro i 15 gg successivi, le verrà disabilitata la PEC e non sarà più possibile accedere alla sua casella.*  
*Si consiglia, inoltre nei 30 gg successivi **dalla data di delibera delle dimissioni di controllare l'avvenuta cancellazione dell'indirizzo PEC fornito dall'Ordine da INIPEC al link:***  
<https://www.inipec.gov.it/cerca-pec>
3. **REISCRIZIONE:** In caso di reiscrizione all'Ordine è fatto obbligo recuperare gli eventuali **crediti formativi (CFP) non conseguiti** nel periodo di precedente iscrizione e fino alla data di dimissioni.

MARCA  
DA BOLLO CORRENTE  
€ 16,00

**Al Presidente dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Roma e Provincia**

**Il/la sottoscritto/a** \_\_\_\_\_  
(titolo) (cognome) (nome)

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

iscritto a codesto Albo professionale con matricola n° \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Eventuali recapiti telefonici \_\_\_\_\_

con la presente **CHIEDE LE DIMISSIONI DALL'ALBO.**

**Dichiara di essere in regola con le quote di iscrizione all'Ordine e restituisce tessera e timbro professionali <sup>1</sup>.**

**Prende atto che:**

- qualora sia in possesso di una casella di posta elettronica certificata **(PEC) fornita da parte di questo Ordine, la stessa sarà disdetta d'ufficio e unilateralmente entro i successivi 15 gg dalla data di delibera delle dimissioni la cui comunicazione verrà trasmessa all'indirizzo PEC.**
- **In caso di Reiscrizione all'Ordine è fatto obbligo recuperare gli eventuali crediti formativi non conseguiti nel periodo di precedente iscrizione e fino alla data di dimissioni.**

*Prende atto, inoltre, che i presenti dati saranno sottoposti ad operazione di trattamento, automatizzato e non, di conservazione, di utilizzo, di elaborazione per l'adempimento dei compiti istituzionali dell'Ordine. Inoltre si ha diritto, (esercitabile in qualsiasi momento), di conoscere, di chiedere l'aggiornamento e la rettifica dei suddetti dati, nonché di chiedere la cancellazione e di opporsi al trattamento dei dati eventualmente non necessari all'adempimento dei compiti succitati, scrivendo a: Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Roma e Provincia, P.zza Manfredo Fanti, 47 00185 Roma, in conformità al Dlgs. N. 196/2003 sulla tutela dei dati personali.*

In fede

Roma, li \_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> (in caso di smarrimento di timbro e/o tessera) allego copia della denuncia di smarrimento e/o "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 comma 4 Dpr. N. 445/2000).